대구대학교 대학원

DAEGU UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

2026

학년도 후기

일반대학원 외국인 신입생 모집요강



대구대학교 DAEGU UNIVERSITY

CONTENTS

1. 전형일정 _ 01
2. 지원자격 _ 02
3. 모집학과 및 모집과정 _ 03
4. 전형 및 선발방법 _ 06
5. 제출서류 _ 06
6. 전형료 _ 10
7. 등록금 _ 11
8. 기숙사 _ 11
9. 장학제도 _ 12
10. 입학절차(국외거주자) _ 12
11. 지원자 유의사항 _ 13
12. 학과별 연락처 _ 14
13. 지원서식 _ 15
14. 온라인 원서접수 안내 _ 24

1 전형일정

구분	일자	비고
원서 접수 (인터넷 접수) 및 전형료 납부	**2026. 5. 11.(월) ~ 5. 18.(월) 17:00까지**	• 입학지원서는 온라인으로 지원 신청 • 대구대학교 일반대학원 홈페이지(입학안내-원서접수(외국인)) (https://grad.daegu.ac.kr/) • 원서접수 기간 내에 전형료를 납부하여야 원서접수가 완료됨(은행창구 방문 납부 시 은행 영업 마감시간까지)
지원서류 제출 (우편 및 방문 제출)	**2026. 5. 11.(월) ~ 5. 19.(화) 17:00까지**	• **입학지원서는 온라인 접수·제출이 필수이며, 모든 지원자는 서면 입학지원서를 추가로 제출** • **서면 입학지원서를 포함한 모든 제출 서류는 대학원 행정실 방문 제출 또는 우편 제출(우편 서류 제출 기한 내 도착 서류만 유효함)** • 기한 내 서류 미제출자는 불합격 처리 • 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 **2026.8.31.(월)**까지 졸업증명서 원본을 제출하여야 함 **<서류 제출처>** (우)38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 성산홀 11층 대학원 행정실 1) 대학원 행정실 방문 제출: 09:00~17:00 [토, 일, 공휴일 제외, (점심시간 12:00 ~ 13:00)] 2) 우편 접수 **(2026. 5. 19.(화) 우편 소인분까지 유효)**
대구대학교 한국어능력시험 (DU-TOPIK) 실시	**2026. 5. 22.(금)**	• 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상(예·체능계열 학과 2급 이상), 세종한국어평가(SKA) 중급1 이상(예·체능계열 학과 초급 2 이상) 성적이 없는 경우, DU-TOPIK 시험에 응시해야 함 (시간 및 장소는 추후 개별 통지) • 국외 DU-TOPIK 합격자는 시험 성적표 제출해야 함
학과별 전형	**2026. 6. 2.(화) ~ 6. 5.(금)**	• 학과별 서류 심사 • 학과에 따라 필요시 면접을 진행할 수 있음
합격자 발표	**2026. 6. 24.(수) 예정**	• 합격자 발표는 개별 이메일로 통보함 • 원서 제출 시 지원자 본인의 유효한 이메일 주소를 정확히 작성바람
등록금 납부	**2026. 7. 1.(수) ~ 7. 3.(금)**	• 고지서에 지정된 은행 • 등록금 납부 기간 내에 입학금 및 수업료 전액을 납부하지 않을 경우, 입학 의사가 없는 것으로 간주되어 별도의 통보 없이 입학이 취소됨

※ 상기 일정은 한국 시간 기준이며, 세부 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 대학원 홈페이지(http://www.grad.daegu.ac.kr)에 공지함

※ 입학 문의처: (이메일) grad@daegu.ac.kr/ (전화) +82-53-850-5037,5038

2 지원자격

가. 공통 사항

구분	지원 자격
공통	• 아래 각 호 중 하나에 해당하는 자 - 부모가 모두 외국인인 외국인
	【언어능력 지원 자격】 • 아래의 언어능력을 하나 이상 충족하는 경우 지원 가능 ① 국가 공인 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상(예·체능계열 학과 2급 이상) 취득한 자 ② 세종한국어평가(SKA) 중급1 이상(예·체능계열 학과 초급 2 이상) 취득한 자 ③ 대구대학교 자체 한국어능력시험(DU-TOPIK) 50점/100점 이상인 자 * 국외 시험 성적표의 유효기간은 시험 결과일로부터 2년 이내의 결과만 인정 ④ 공인 어학 성적은 없으나 수학가능한 자로 확인을 받은자 * 본교 대학원 해당 학과로부터 수학능력이 있다고 판단되어 학과장의 확인을 거쳐 [서식5] '수학능력확인서'를 제출한 자

※ [참고사항] 졸업 어학요건 기준 별도

나. 학위과정별 지원 자격

구분	지원자격
석사학위과정	1. 국내외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 입학 해당 학기 시작일 이전에 학위 취득이 가능한 자 2. 기타 법령에 의하여 위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자
박사학위과정	1. 국내외 대학에서 석사학위를 취득한 자 또는 입학 해당 학기 시작일 이전에 학위 취득이 가능한 자 2. 기타 법령에 의하여 위와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ 비동일계 출신자도 지원할 수 있으나 비동일계 출신자는 재학 중 소정의 보충과목을 이수해야 함

3 모집학과 및 모집과정

캠퍼스	계열	학과	전공	모집과정	
				석사과정	박사과정
경산	인문사회	한국어교육학과	국제한국어교육학	○	○
		문화예술학과	문화콘텐츠	○	-
			문화콘텐츠(단기과정)*	○	-
		영어영문학과	영어영문학	○	○
		법학과	법학	○	-
			법학(단기과정)*	○	-
			공법	○	-
			사법	-	○
		행정학과	행정학	○	○
		도시학과	지역사회개발·복지	○	○
		부동산학과	부동산학	○	○
		경제학과	경제학	○	-
		회계학과	회계학	○	○
			회계학(단기과정)*	○	-
		경영학과	경영학	○	○
		관광경영학과	관광경영학	○	○
			관광경영학(단기과정)*	○	-
		청소년상담복지학과	청소년상담복지	○	○
		아동가정복지학과	아동가정복지	○	○
		미디어커뮤니케이션학과	미디어커뮤니케이션학	○	-
		문헌정보학과	문헌정보학	○	○
		심리학과	심리학	○	○
		상담학과	상담학	-	○
		유아교육학과	유아교육학	○	○
			유아교육학(단기과정)*	○	-
		특수교육학과	특수교육	○	-
			특수교육(단기과정)*	○	-
			언어·청각장애아교육	-	○
			지적장애아교육	-	○
			중복·지체부자유아교육	-	○
			정서·행동장애아교육	-	○
			학습장애아교육	-	○

캠퍼스	계열	학과	전공	모집과정	
				석사과정	박사과정
		교육학과	교육학(단기과정)*	○	-
			교육학	-	○
		글로벌응용언어문화학과	글로벌응용언어문화(단기과정)*	○	-
		한국어통번역학과	한국어통번역	○	-
	자연	통계학과	응용통계학	○	○
		물리학과	응용물리학	○	○
		화학과	화학	○	○
		생명과학과	생태·분류학	○	○
			분자·세포생물학	○	-
		과학교육학과	과학교육	○	○
			환경교육	○	○
		원예 · 조경학과	원예학	○	○
			조경학	○	-
		자연자원학과	산림자원학	○	-
			동물자원학	○	○
		재활과학과	직업재활	○	○
			재활심리	○	○
			의료재활	○	○
			의료재활(단기과정)*	○	-
		식품영양학과	식품영양학	○	○
		언어치료학과	언어치료	○	○
		물리치료학과	물리치료	○	○
		작업치료학과	작업치료	○	○
	공학	토목공학과	토목공학	○	○
		환경공학과	환경공학	○	-
		산업공학과	산업시스템공학	○	-
		기계공학과	기계및자동차공학	○	○
			기계및자동차공학(단기과정)*	○	-
		식품공학과	식품공학	○	○
		생명공학과	생명공학	○	○
		전자전기공학과	전자공학	○	○
			전자공학(단기과정)*	○	-
			전자공학(KOICA 전문인재)*	○	-
			전기공학	○	○
			전기공학(단기과정)*	○	-
			전기공학(KOICA 전문인재)*	○	-

캠퍼스	계열	학과	전공	모집과정	
				석사과정	박사과정
		정보통신공학과	정보통신공학	○	-
			정보통신공학(단기과정)*	○	-
		컴퓨터정보공학과	컴퓨터정보공학	○	-
			컴퓨터정보공학(단기과정)*	○	-
			정보공학	-	○
		환경·화학융합공학과	환경·화학융합공학	-	○
		IT융합공학과	IT융합공학	○	-
		신소재에너지공학과	신소재에너지공학	○	○
			신소재에너지공학(단기과정)*	○	-
		창업융합학과	창업융합	○	-
	예·체능	체육학과	체육학	○	○
		스포츠레저학과	스포츠레저	○	○
			스포츠레저(단기과정)*	○	-
		미술 · 디자인학과	시각디자인	○	○
			서비스디자인	○	○
		패션디자인학과	패션디자인	○	○
		실내건축학과	실내건축	○	○
			실내건축(단기과정)*	○	-
		융합예술학과	융합예술	○	○
			융합예술(단기과정)*	○	-
		산업디자인학과	스마트리빙디자인	○	○
			게임엔터테인먼트	○	○
		뷰티스타일학과	뷰티스타일	○	○
대구	자연	간호학과	간호학(단기과정)*	○	-

※ *(단기과정)은 수업연한을 단축하여 운영하는 석사학위 단기과정으로, 이중언어 과정(한국어-중국어 통역 제공)으로 운영함

※ *(KOICA 전문 인재)는 전자전기공학과로 15명 선발. 선발 시 왕복 항공료, 석사학위 과정 등록금, 한국어 과정 등록금, 기숙사비, 연수생 생활비 등 지급. 학생은 학과에서 운영하는 산업체 연계 인턴십 등 필수 참석하여야 함. (신청 가능 국가 : 네팔, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 이집트, 인도, 인도네시아, 캄보디아, 파키스탄, 필리핀)

※ 모집학과별 지원자가 3명 미만인 경우, 모집학과별 재학생 현황을 고려하여 선발하지 않을 수도 있음.

4 전형 및 선발방법

가. 전형 요소별 배점

구분	학과	전형요소별 반영 배점		총점
		서류전형	작품심사	
외국인 특별전형 석사 및 박사학위과정	전체 학과 (미술·디자인학과, 산업디자인학과 제외)	100	-	100
	미술·디자인학과, 산업디자인학과	100	200	300

5 제출서류

연번	제출 서류	비고
1	입학 지원서 (개인정보 수집 · 이용 동의서 포함)	• 대구대학교 일반대학원 홈페이지에서 서류 작성 및 접수 (일반대학원▶입학 안내▶원서 접수(외국인)) (https://grad.daegu.ac.kr/) ※ 서면 입학지원서 추가 제출
2	학업 계획서	• 소정서식(본 안내지에 서식 포함되어 있음)
3	자기 소개서	
4	입학 추천서 (선택)	
5	최종 학력 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 원본	• 한국 대학 졸업자 - 졸업증명서 원본, 성적증명서 원본 • 중국 소재 대학(원) 졸업자 - 졸업증명서, 학위증명서 ※ 중국 교육부 학력인증센터(https://www.chsi.com.cn)에서 발급한 졸업(재학)증명서 및 학위증명서(영문) 원본 제출 - 성적증명서(중문은 번역 공증 원본) • 한국/중국 외 대학 졸업자 - 졸업증명서: 아포스티유 원본 또는 영사 인증 원본 - 성적증명서 원본 ※ 영어 외 번역 공증 원본
6	부모 외국 국적 증명서	• 부모 모두의 여권 사본 혹은 신분증 사본 ※ 가족관계증명서에서 번역 내용이 확인되는 경우 번역본 제출 불필요

연번	제출 서류	비고
7	가족관계 입증서류	• 지원자와 지원자 부모의 관계 및 국적이 명시된 서류(번역 공증 원본) ※ **중국인: 친족관계 증명서 번역 공증 원본(친족관계 증명서만으로 확인이 어려운 경우 호구부(번역 공증 원본) 등 추가 제출)** - 부모 이혼 시 이혼 증명서 또는 출생증명서 - 부모 사망 시 사망 증명서 또는 출생증명서 ※ 제출일 기준 6개월 이내 발급한 서류 인정 ※ 제출 서류로 가족관계 증명이 어려운 경우, 추가 서류를 요청할 수 있음.
8	여권 사본 및 외국인등록증 사본	• 여권 사본 ※ 지원서 제출 시 여권 사본 미소지자는 합격자 발표 후 즉시 제출하여야 함 ※ 우즈베키스탄 국적의 학생은 해외 출국에 사용 가능한 '국제 여권' 제출 • 외국인등록증: 앞·뒷면 사본(국내 거주 외국인만 제출)
9	재정 능력 입증 서류	• 아래의 재정 능력 입증 서류 중 한 가지만 제출 ① 지원자 또는 부모 명의 은행예금 잔고 증명서 (KRW 16,000,000원 이상) • 법무부 「외국인 유학생 사증 발급 및 체류 관리 지침」에 따름 • 지원서 제출일 기준 1개월 이내 발급한 서류 인정 (단, 유효기간이 명시된 잔고증명서는 발급일로부터 최대 6개월까지만 인정되며, 유효기간이 입학일(2026. 9. 1) 이후에 만료되어야 함) • 국내 체류 중일 경우, 본인의 국내 은행 잔고 증명서 제출 (원서접수일 기준 3개월 이내) • 지원자가 우리 대학에 재학 중인 학생(학부생, 석사과정 학생)인 경우, KRW 8,000,000원 이상 1개월 예치분으로 국내 은행의 잔고 증명서 제출 가능 ② 기관의 장학금 지급 예정 증명서 ③ 본교 지도예정교수 재정지원 확인서 ※ 필요시, 추가 서류를 요청할 수 있으며, 합격하는 경우 비자 발급 서류 준비 과정에서 추가 제출이 필요할 수 있음.
10	어학능력 증명서	• 아래의 해당 서류 제출 ① 공인 어학 성적 증명서 - TOPIK은 3급 이상(예·체능계열 학과 2급 이상) - SKA(세종한국어평가) 중급1 이상(예·체능계열 학과 초급 2 이상) ② 수학능력확인서(해당 학과장) ※ 한국어 능력 외 영어 어학능력 증명서가 있을 경우에도 제출
11	작품 또는 성과물 (미술·디자인학과, 산업디자인학과에 한함)	• 작품 사진 스크랩북(본인의 작품 사진 5매: 10cm x 15cm) 및 본인의 작품임을 확인할 수 있는 【서식5】 작품 확인서 1부

※ 졸업예정자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 반드시 원본으로 제출하고, "아포스티유 원본 또는 영사인증 원본, CHSI(학신망) 온라인 인증서"는 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 입학 전까지 제출해야 함.

※ 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 반드시 원본으로 제출하여야 함.

※ 국외 대학 졸업(예정)자 학력 검증 확인 서류 제출 안내

① 중국 대학 졸업자(택 1)

- 아포스티유 확인서: 졸업(예정)증명서, 성적증명서
- 중국 교육부 학력 및 학위 인증센터에서 발급한 학력 및 학위 인증 보고서(https://www.chsi.com.cn)

구분	제출 서류	
졸업자	학신망(学信网) 인증서(CHSI)	출력본
	학위증명서	원본
	졸업증명서	
	성적증명서	원본(중문은 번역공증)
졸업 예정자	학신망(学信网) 인증서(CHSI)	출력본
	재학증명서	원본(중문은 번역공증)
	성적증명서	

※ 학신망(学信网) 인증서(CHSI): 中国高等教育学生信息网(学信网) (https://www.chsi.com.cn)

② 한국/중국 외 대학 졸업자

- 아포스티유 확인서 또는 영사 인증 서류 제출
- 주재국 한국 영사 및 주한 자국공관 영사에서 발급받은 입증 서류 원본 제출

※ 아포스티유 원본 또는 영사 인증을 번역 공증을 하여 제출하여야 함

▶ **아포스티유 협약**

1. **아포스티유 협약**: 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증 절차를 폐지하는 대신 공문서 발행 국가가 이를 확인하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약
   - 명칭: Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document(외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)

• **아포스티유 가입국 현황** (2025.3.30. 현재 129개 국가 및 지역 가입)

대륙	가입국
아시아, 대양주	뉴질랜드, 니우에, 마샬군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 바레인, 방글라데시, 브루나이, 사모아, 사우디아라비아, 싱가포르, 오만, 오스트레일리아(호주), 우즈베키스탄, 이스라엘, 인도, 인도네시아, 일본, 중국(마카오, 홍콩 포함), 쿡아일랜드(쿠크군도), 키르기즈스탄, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽	그루지아/조지아, 그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 사이프러스/키프로스, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미	가이아나, 과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 에스와티니, 카보베르데, 브룬디, 튀니지, 르완다

2. 아포스티유 확인 대상 문서

가. 대상 문서: 입학 지원 시 제출한 성적증명서, 졸업(예정) 증명서 등
   - 사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급
   - 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고

나. 아포스티유 협약 가입 국가에 한하여 확인서를 제출하며, 협약 미가입국은 주재국 한국 영사 또는 주한 자국공관 영사로부터 발급받은 입증 서류를 제출

6 전형료

가. 전형료 구분

구분	석사과정	박사과정
전체학과(미술·디자인학과, 산업디자인학과 제외)	60,000원	80,000원
미술·디자인학과, 산업디자인학과	80,000원	100,000원

나. 전형료 및 반환 관련 안내 사항

1) **전형료 입금용 계좌: iM뱅크 207-04-000373-8(예금주: 대구대학교)**

2) **전형료는 원서접수 기간 내에 입금하여야 한다.**

3) 전형료 반환 관련 안내 사항

■ 환불 기준

- 원서 접수 기간 내 [지원 취소 및 전형료 환불 요청서]를 제출한 경우에만 전형료를 전액 환불한다.
- 원서 접수 기간 이후 천재지변, 기타 사고 등으로 입학전형 응시가 불가할 경우에는 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]와 [증빙서류]를 제출하여 본교 검토를 거친 후 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 본교 사정에 의해 입학전형이 취소될 경우 전형료 전액을 환불한다.

■ 환불 방법: 본교에서 지원자 계좌로 이체

■ 기타 사항

- 추후 전형료 환불 사유가 발생할 경우, 지원자는 환불 신청 및 본인 환불 계좌 정보 제공 절차를 신속히 처리하여야 한다.
- 전형료 환불시 은행 송금 관련 수수료는 지원자 본인이 부담하는 것으로 한다.
- 요강에 명시하지 아니한 전형료 환불 사항은 「고등교육법시행령」과 대학원에서 정하는 바에 따른다.

7 등록금

가. 일반 과정 등록금

계열별	입학금	수업료		비고
		석사과정	박사과정	
인문사회	750,000	4,148,000	4,562,000	• 단위: 원(KRW) • 수업료는 한 학기 기준임
이학체육	750,000	5,289,000	5,818,000	
공학	750,000	5,860,000	6,445,000	
예능	750,000	6,050,000	6,656,000	

※ **상기 등록금은 2026학년도 기준임**

나. 단기 과정(석사) 등록금

계열별	입학금	수업료	비고
인문사회	750,000	6,532,000	• 단위: 원(KRW) • 단기과정 수업기간: 2개 학기(1년) • 수업료는 한 학기 기준이며 총 2회 납부
이학체육	750,000	8,329,000	
공학	750,000	9,228,000	
예능	750,000	9,528,000	

※ **상기 등록금은 2026학년도 기준임**

8 기숙사

구분		기숙사비 / 거주기간	비고
기숙사비	1인실(원룸형)	1,932,000 / 6개월	식비 제외
	2인실	842,000 / 4개월	

※ 위 내용은 변동될 수 있음
- 시설: 기숙사 홈페이지(http://dorm.daegu.ac.kr) 또는 대학원 홈페이지(게시판-학사 공지) 참고
- 입사 신청: 신청 기간 별도 공지-일반대학원 홈페이지(http://grad.daegu.ac.kr/)
  / (2026년 8월초 모집 예정)
- 문의처: +82-53-850-5036, 5069

9 장학제도

구분	TOEIC (990점)	TOEFL (IBT) (120점)	TEPS (990점)	IELTS (9점)	TOPIK	DU-한국어 능력시험	SKA	지급기준
A	800점 이상	91점 이상	637점 이상	6.5점 이상	5급 이상	-	고급1 이상	수업료의 60% 이내
B	700점 이상	79점 이상	555점 이상	6.0점 이상	4급 이상	-	중급2 이상	수업료의 50% 이내
C	650점 이상	74점 이상	520점 이상	5.5점 이상	3급 이상	합격자	중급1 이상	수업료의 40% 이내

※ 한국어 또는 영어 수준에 따라 지급한다.(단, 모국어 또는 공용어로 영어를 사용하는 경우 TOPIK 또는 DU 한국어능력시험, SKA(세종한국어평가) 성적만 적용함)
※ 석사학위 단기과정은 위의 조건을 충족하더라도 장학금을 지급하지 않음
※ 장학금은 중복 지급하지 않는 것을 원칙으로 함
※ 장학금에 관한 자세한 사항은 「대학원 장학금 지급에 관한 지침」에 의거함

10 입학절차(국외거주자)

입학 지원서류 제출 ▶ 학과 심사 ▶ 합격자 발표 (입학허가) ▶ 등록
▶ 표준입학허가서 발급 ▶ 사증 신청 ▶ 사증 발급 ▶ 입국
▶ 입국 신고 ▶ 외국인 등록 (출입국관리사무소)

11 지원자 유의사항

가. 제출서류의 위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우나 입학 후 학력 조회 결과 입학 자격조건에 미달될 경우, 합격 및 입학을 모두 취소함.

나. 지원학과의 지원자 및 재학생 수의 합이 일정 수 미만(정원내·외 포함)이면 입학전형을 취소할 수 있음.

다. 2개 이상의 학과(전공)에 복수 지원은 허용하지 않음.

라. 입학 지원서에 연락처(주소, 전화번호, E-mail)를 잘못 기재하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하게 되어 합격이 취소된 경우, 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없음.

마. 입학 지원 시 제출한 서류는 정정하지 못하며 지원자에게 반환하지 아니함.

바. 요강에 명시하지 아니한 사항은 대구대학교 대학원 및 교육부(고등교육법), 법무부(출입국 관리법)에서 정하는 바에 따름. 합격 후 법무부에 의해 비자 발급이 거부된 경우, 입학허가는 자동으로 취소 처리됨.

사. 지원 서류 제출 당시, **졸업예정증명서를 제출한 지원자는 입학 전까지 졸업증명서를 제출하여야 하며 미제출 시 합격이 취소됨.**

아. 입학한 외국인 학생은 본교에서 인정하는 보험을 가입해야 함.

자. 기타 자세한 사항은 대구대학교 대학원(☎+82-53-850-5037, 5038)에 문의하거나 본 대학원 홈페이지(http://grad.daegu.ac.kr)를 참조.

※ 모집요강의 내용 및 유의 사항을 반드시 확인(미확인으로 인한 책임은 지원자에게 있음)

12 학과별 연락처

학과		학과사무실
한국어교육학	★	053-850-6010
문화예술학(석)		053-850-6040
영어영문학	★	053-850-6050
법 학	★	053-850-6120
행정학	★	053-850-6160
도 시 학	★	053-850-6340
부동산학	★	053-850-6380
경제학		053-850-6210
회계학	★	053-850-6240
경 영 학	★	053-850-6802
관광경영학	★	053-850-6140
사회복지학	★	053-850-5093
청소년상담복지학	★	053-850-6320
아동가정복지학과	★	053-850-6810
미디어 커뮤니케이션학(석)		053-850-6290
문헌정보학	★	053-850-6350
상 담 학(박)		053-850-6368
유아교육학	★	053-850-4160
특수교육학	★	053-850-4170
장애학	★	053-850-5094
교육학	★	053-850-5046
글로벌응용언어문화(석)		053-850-6020
한국어통번역	★	053-850-6010
통계학	★	053-850-6420
물 리 학	★	053-850-6470
화 학	★	053-850-6440
생명과학	★	053-850-6990
과학교육학	★	053-850-6970
원예·조경학	★	053-850-6710 053-850-6740
자연자원학	★	053-850-6730 053-850-6720

학과		학과사무실
재활과학	★	053-850-5060
식품영양학	★	053-850-6830
언어치료학	★	053-850-4320
물리치료학	★	053-850-4350
작업치료학	★	053-850-4390
토목공학	★	053-850-6520
환경공학(석)		053-850-6690
산업공학	★	053-850-6670
기계공학	★	053-850-6670
식품공학	★	053-850-6530
생명공학	★	053-850-6550
전자전기공학	★	053-850-6662 053-850-6610
정보통신공학(석)		053-850-6650
컴퓨터정보공학	★	053-850-6580
환경·화학융합공학(박)		053-850-6690
IT융합공학(석)		053-850-4267
신소재에너지공학	★	053-850-6470
창업융합학(석)		053-850-4383
체 육 학	★	053-850-6080
스포츠레저학	★	053-850-6090
미술디자인학	★	053-850-6870
패션디자인학	★	053-850-6820
실내건축학	★	053-850-6840
융합예술학	★	053-850-6910
산업디자인학	★	053-850-6930
뷰티스타일학	★	053-850-6821
간호학(석)		053-650-8390

★ 표시는 석·박사과정이 설치된 학과임

13 지원서식

【서식1】

2026 후기 입학지원서
(Application for Admission)

Ⅰ. 지원과정 및 학과/전공(Degree program and department you apply for)

지원과정 (Degree Program)	( )석사(Master's Degree) ( )박사(Doctoral Degree) ( )석사단기(Short-term program)	학과 및 전공 (Department / Major)	Department: Major:
		지원구분	일반( ) KOICA( )

Ⅱ. 인적사항(Personal Information)

성명 (Name of Passport)	(Korean)		
	(English) *family*	*Given*	*middle*
국적 (Citizenship)		출생국가 (Country of Birth)	
생년월일 (Date of Birth)	년(Year)	월(Month)	일(Day)
성별(Gender)	( ) 남성(Male) ( ) 여성(Female)	공인어학능력점수 (TOPIK)	
여권번호 (Passport No)		외국인등록번호 (Alien Registration No.)	*(Card Hoders Only)*
본인 연락처 (Contact Information)	주소(Mailing Address)		
	전화(Phone)	휴대폰(Cell Phone)	
	E-mail 주소(E-mail Address)		
	비상연락처(Emergency contact number) 한국내(있을 경우만 기재) (In Korea, if any)	이름(Full Name): 전화(Phone): 관계(Relationship):	
	비상연락처(Emergency contact number) 본국(Home Country)	이름(Full Name): 전화(Phone): 관계(Relationship):	

Ⅲ. 기숙사 신청(Accommodation) please tick(v) one of the options below

기숙사 신청 여부(On campus accommodation required): 예 Yes ( ) 아니오 No ( )

※ 기숙사는 매학기 단위로 신청 (Accommodation application is for one semester (6months))

Ⅳ. 학력: 고등학교부터 기록(Educational Background: From High School)

기간(Period) (from~to~)	학교명(Name of Institution)	학과/전공 (Department/Major)	학위 (Degree or Diploma)	졸업/재학 등 (graduated/currently enrolled, etc)

본인은 대구대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
I apply for the graduate school of Daegu university with all the required documents.

년(year) 월(month) 일(day)

지원자(Applicant's Name): 서명(Signature):

★입학 지원서는 온라인 접수·제출이 필수이며, 모든 지원자는 서면 입학지원서를 추가로 제출해야 한다.

【서식2】

학업계획서
(Study Plan)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please type in Korean or in English.)

성명(姓名) Full Name	
Goal of study & Study Plan	a Goal of study, title or subject of reach, and detailed study plan
Future Plan After study	a Future plan in Korea or another country after study in Korea

【서식3】

자기소개서
(Personal Statement)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please type in Korean or in English.)

성명(姓名) Full Name	

You can include the following items in your essay. Please delete the instructions before submitting the application.

- Motivations with which you apply for this program
- Educational background
- Significant experiences you have had
- Person or events that have had a significant influence on you
- If applicable, describe awards you have received, publications you have made, or skills you have acquired, etc.
- Others(e.g., extracurricular activities, community service, or work experiences)

【서식4】

입학추천서(Recommendation Letter)

- 2026학년도 후기 (2nd Half Semester, 2026) -

※ 지원자를 알게 된 동기 및 기간
(How to know the applicant/Period of knowing the applicant)

※ 다음 사항에 대하여 해당란에 체크하여 주십시오 (Check the relevant box)
(추천교수가 지도한 경험이 있는 학생 중 지원자의 동급생 그룹과 비교하여 평가하여 주십시오)
Please evaluate the applicant by comparing it with a peer group among students who have experience being taught by a recommended professor.

평가 내용 Evaluation contents	**평가 불가능** Unable to evaluate	**평균 이하** below average	**평균** average	**우수함** Excellent	**특별함 (상위 3~10%)** special	**매우 특별함 (상위 3% 이내)** very special
학업성취도 academic achievement						
진학 동기 motivation						
논리적 사고력 logical thinking skills						
표현력 expressiveness						
정서적 성숙도 emotional maturity						
학문적 성장가능성 Academic growth potential						

※ 지원자의 장점 및 지원자가 좀 더 보완, 발전시켜야 할 점을 적어 주십시오
Please write down the applicant's strengths and what the applicant needs to improve upon.

위와 같이 추천합니다.

년 월 일
Year / Month / Day

_____대학교/_____학과 / 학과장(지도교수)_____(인)
University/ Department / Dept. Head(professor) (Signature)

대구대학교 대학원장 귀하
Dean of Graduate School, Daegu University

【서식5】

수학 능력 확인서

1. 지원자 인적사항

지원 과정	대학원 학과 전공 (석사/박사)과정		
성명	한글(漢字): ( )	생년월일	
	영문 :		

2. 확인 내용

본 학과에서는 위 지원자가 2026학년도 후기 외국인특별전형에 합격하여 향후 학업 수행을 할 경우, 한국어 또는 영어로 충분히 수학할 능력이 있다고 판단하며 필요시 영어 전용 강의 개설, 개인별 개별논문지도 등을 통해 원활한 학업 수행을 지원할 것임을 확인합니다.

년 월 일

학 과 명 :
학 과 장 : (인)

대구대학교 대학원장 귀하

【서식6】

작품확인서
(Confirmation of artwork)

응시 학위과정 (Degree program)	석사(Master) ( ) 박사(Doctor) ( )	지원학과 및 전공 (Department / Major)	학과 전공
성명 (Full name)		연 락 처 (Contact Information)	자 택(Phone): ( ) - 휴대폰(Cell Phone) :( ) -
출신대학교 (University attended)	대학교 University	대학원 Graduate	학과 Department / 전공 Major
작품제목 (Title of artwork)			

귀 대학교 2026학년도 후기 일반대학원 입학 지원용으로 제출한 작품사진 스크랩북의 내용은 상기 지원자 본인이 직접 제작한 작품 사진임을 확인합니다. (I confirm that I created the artwork that I submitted to apply by the applicant.)

년 월 일

지원자 성명(Applicant's Name): (인)

확인자 소속 (Confirmer Affiliation):
확인자 직급 (Confirmer rank):
확인자 성명 (Confirmer Name): (인)

* 공모전이나 개인전 작품은 팸플릿으로 작품 확인이 되므로 작품 확인서를 제출하지 않아도 되지만, 그 외의 작품사진은 출신대학교 학과 교수의 확인을 받아야 함. (You don't need to sbumit a artwork confrimation for contests or individual exhibitions, as the work is confirmed through a pamphlet.)

대구대학교 대학원장 귀하
Dean of Graduate School, Daegu University

【서식7】

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

Agreement to collect and use personal information and to provide third parties

〈개인정보 수집 및 이용에 대한 동의〉

Agree on the Collection and Use of Personal Information

원서접수 및 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위 내에서 처리되며 그 과정에서 대학은 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집 항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리됩니다.

The personal information of the applicants collected during the application process for college entrance and the screening process is processed in the following categories. Daegu University sets the items, purpose, retention, and period of use for personal information collection in accordance with the Act on the Protection of Personal Information.

■ **개인정보 수집항목 Personal information collection items**

- 원서 신청자의 이름, 주민등록번호(외국인등록번호 또는 여권번호), 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가 전화번호(부재중 연락 전화번호 친인척 등), 이메일, 학력정보[졸업/졸업예정 학교명, 입학 년월일, 졸업(예정) 년월일, 수업연한, 최종 학력구분(졸업/졸업예정 등), 졸업/졸업예정 학교 연락처], 보호자 연락처(주소, 성명, 전화번호, 휴대전화번호, 지원자와의 관계), 가족관계(지원자와의 관계, 생년월일, 나이, 직업), 어학능력(한국어 및 영어), 환불계좌 정보[(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)], 모집단위(지원 학부/학과), 자기소개서(기록 정보), 학업계획서(기록 정보), 지원자거주기록표[지원자, 부모 공통: 거주(체류) 기간]
- Name, resident registration number(foreign registration number or passport number), photo, address, phone number, mobile phone number, additional phone number, e-mail, academic background information, guardian information, family relationship certificate, language ability, bank account information, department, self-introduction, academic plan, and residence certificate.

■ **개인정보의 수집 및 이용 목적 Purpose of collecting and using personal information**

- 원서 접수, 전형, 선발 결과 통보 및 학사업무를 위해 개인정보가 사용됨.
- Personal information is used for application for admission, admission process, notification of admission results and academic administration.

■ **개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지**

The period of possession and use of personal information : Until the purpose of processing is achieved.

- 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집 · 이용에 대해 동의한 날로부터 10년간 보유하며 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. (단, 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유 · 이용될 수 있습니다.)
- Personal information will be kept for 10 years from the date the information provider agrees to collect and use personal information. If personal information becomes unnecessary, such as the expiration of the personal information retention period and the achievement of the purpose of processing, the personal information shall be destroyed without delay (However, if necessary for the performance of obligations under other statutes, civil petitions, etc., it may be held and used beyond the retention period)

지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your personal information?
☑ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☑ Agree ☐ Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.
※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the application may be restricted.

보호자(부, 모)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your personal information?
☑ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☑ Agree ☐ Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.
※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the

application may be restricted.

〈고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내〉

Guidelines for Collection and Use of Unique Identification Information

고유식별번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 따라 원서 접수, 전형, 학사업무를 위한 범위 내에서 처리됩니다.

The unique identification number (resident registration number, passport number, etc.) should be processed in accordance with Article 73 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act (ha ndling of unique identification information).

지원자는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your identification information?
☑ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☑ Agree ☐ Disagree

보호자(부, 모)는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your identification information?
☑ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☑ Agree ☐ Disagree

〈개인정보 제3자 제공에 대한 동의〉

Consent for third-party provision of personal information

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

We provide personal information to third parties as follows.

개인정보를 제공받는 자 Receptor	제공받는 자의 개인정보 이용목적 Purpose	제공하는 개인정보 항목 Provided Items	제공받는 자의 보유·이용기간 period
한국대학교육협의회/ 법무부 대구출입국외국인사무소/ 대한민국 재외공관 flywire Korean Council for University Education/ Department of Justice Daegu Immigration Office/ Embassy of the Republic of Korea Overseas	대학통계, 외국인학생 체류관리 등록금 납부 University Statistics, Management of International Students' Stay Payment	성명, 성별, 외국인등록번호, 국적, 여권번호, 체류자격, 이메일, 자택주소, 본인 휴대전화번호, 학력사항, 가족사항, 등록대학, 모집단위명, 보호자의 성명, 국적, 생년월일, 직업 및 근무처, 자택, 전화번호, 및 휴대번호, 등록금액, 기타 관령법령에 의거 필요한 정보 Name, gender, alien registration number, nationality, passport number, eligibility to stay, e-mail, home address, mobile phone number, educational background, family details, registration university, recruiting unit name, Name, nationality, date of birth, occupation and place of work, home, telephone number, mobile number, and other information required under the jurisdiction of the guardian	처리목적 달성시까지 Until the end of the process is achieved

■ **개인정보 보유 및 이용기간 Personal information retention and use period**

1) 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집·이용에 대해 동의한 날로부터 10년간 보유하며, 동의를 철회하는 경우 해당 개인정보는 관련 법규에 의거하여 지체 없이 안전하게 파기됩니다.(개인정보보호법시행령 제16조) Personal information will be kept for 10 years from the date on which the information provider agrees to collect and use personal information, and if the consent is withdrawn, the personal information will be safely destroyed without delay in accordance with the relevant laws and regulations. (Article 16 of the Enforcement Decree of the Personal Information Protection Act)

2) 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유·이용될 수 있습니다.

If it is necessary to handle obligations and civil petitions under other statutes, it may be held and used beyond the preservation period.

■ **동의 거부 권리 및 거부할 경우의 불이익 Right to refuse consent and disadvantages of rejection**

1) 귀하는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다.
You have the right to refuse to collect and use personal information.

2) 동의 거부에 따른 불이익: 제3자 제공에 동의하지 않을 경우 사증발급, 체류자격변경 또는 연장이 불가하여 본교에 입학할 수 없습니다.

If you do not agree to provide information to a third party, you may be unable to enter the university due to a problem with visa issuance.

지원자는 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?
Do you agree to provide personal information to a third party?
☑ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☑ Agree ☐ Disagree

년(year) 월(month) 일(day)

지원자 성명(Applicant name) 서명(Signature)

대구대학교 총장 귀하
President of Daegu University

14 온라인 원서접수 안내

▪ 온라인 원서접수 방법

대구대학교 일반대학원 홈페이지(https://grad.daegu.ac.kr/)▶입학안내▶원서접수(외국인) 접속 후 화면 좌측 상단의 온라인 원서접수 메뉴얼을 참고하여 온라인 원서접수 및 제출을 진행하며, 모든 지원자는 서면 입학지원서를 추가로 제출해야 한다.

